

## **STATUT BRYTYJSKO-POLSKIEJ IZBY HANDLOWEJ**

### ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

#### Art. 1

1. Założyciele niniejszym tworzą związek pracodawców o nazwie „Brytyjsko-Polska Izba Handlowa” (dalej: „**Izba**”). Izba jednocześnie używa nazwy w języku angielskim: *the British Polish Chamber of Commerce*.
2. Podstawę działalności Izby stanowią przepisy Ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz.U. Nr 55, poz. 235 ze zm.) oraz postanowienia niniejszego Statutu.

#### Art. 2

Izba jest organizacją dobrowolną, samorządną i niezależną w swej działalności statutowej od organów administracji rządowej, samorządu terytorialnego oraz innych organizacji.

#### Art.3

1. Siedzibą Izby jest Warszawa.
2. Izba może prowadzić działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej („**Polska**”) oraz poza jej granicami, w szczególności na terytorium Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, w tym Wyspie Man oraz Wyspach Normandzkich (łącznie: „**Wielka Brytania**”).
3. Izba może tworzyć terenowe jednostki organizacyjne na terytorium Polski oraz poza jej granicami.
4. Na podstawie uchwały Zarządu Izba może przystępować do organizacji krajowych i międzynarodowych.

#### Art.4

Izba założona jest na czas nieokreślony.

### ROZDZIAŁ II Podstawowe cele i zadania Izby oraz sposoby i formy ich realizacji

#### Art. 5

Podstawowym zadaniem Izby jest ochrona praw i reprezentowanie interesów, w tym interesów gospodarczych, zrzeszonych w Izbie członków wobec związków zawodowych pracowników,

organów władzy i administracji rządowej oraz organów samorządu terytorialnego, jak również wobec innych organizacji krajowych i zagranicznych.

#### Art. 6

Ponadto celami Izby są w szczególności:

1. wspieranie rozwoju stosunków gospodarczych, handlowych oraz kulturowych między Polską a Wielką Brytanią;
2. realizowanie krajowych i międzynarodowych inicjatyw o charakterze gospodarczym i kulturowym;
3. współpraca z organami władzy państwowej i samorządowej w Polsce i w Wielkiej Brytanii w zakresie przedsięwzięć gospodarczych, finansowych i kulturowych;
4. współpraca z Ambasadą Brytyjską w Polsce oraz Ambasadą Rzeczypospolitej Polskiej w Londynie;
5. utrzymywanie i rozwijanie sieci kontaktów z organizacjami na terenie Wielkiej Brytanii oraz z innymi Izbami Brytyjskimi za granicą;
6. aktywna promocja wydarzeń w polskiej i brytyjskiej gospodarce oraz kulturze;
7. prowadzenie badań, szczególnie na temat stosunków gospodarczych, handlowych i kulturowych pomiędzy Wielką Brytanią a Polską;
8. organizowanie regularnych spotkań biznesowych w wybranych miastach w Polsce i Wielkiej Brytanii;
9. wspieranie w kojarzeniu partnerów gospodarczych;
10. wspieranie obecności w Polsce brytyjskich podmiotów gospodarczych;
11. działanie na rzecz rozwoju przedsiębiorczości;
12. udział w tworzeniu i promowaniu najlepszych praktyk rynkowych;
13. występowanie do organów posiadających inicjatywę ustawodawczą z wnioskami oraz opiniami w zakresie wyznaczonym zadaniami Izby.

#### Art. 7

Cele i zadania Izby są realizowane poprzez:

1. aktywną współpracę i utrzymywanie stałego kontaktu z organami władzy państwowej i samorządowej oraz organizacjami w Polsce i Wielkiej Brytanii;
2. organizowanie i wspieranie wydarzeń związanych z działalnością brytyjskich podmiotów gospodarczych w Polsce oraz stosunkami gospodarczymi pomiędzy Wielką Brytanią a Polską, w szczególności w postaci konferencji, seminariów i warsztatów;
3. współpracę z organizacjami pracodawców i izbami gospodarczymi w Wielkiej Brytanii;

4. uczestnictwo w wydarzeniach promujących polsko-brytyjskie stosunki gospodarcze, handlowe i kulturowe;
5. prowadzenie badań oraz popularyzację wiedzy ekonomicznej, prawniczej i organizacyjnej – w szczególności w zakresie stosunków pomiędzy Polską a Wielką Brytanią;
6. zbieranie i propagowanie wśród członków i innych zainteresowanych podmiotów informacji na temat bieżącej sytuacji gospodarczej i prawnej przedsiębiorców w Polsce, w szczególności przez działalność grup roboczych;
7. organizowanie zebrań, spotkań i seminariów dla członków Izby i innych zainteresowanych podmiotów;
8. udzielanie pomocy członkom Izby w różnych formach i zakresie;
9. organizowanie logistycznego wsparcia w zakresie kontaktowania członków Izby i innych zainteresowanych z oferującymi usługi prawne, doradcze lub tłumaczeniowe;
10. prowadzenie działalności gospodarczej stosownie do art. 8 poniżej.

#### Art. 8

1. Izba jest organizacją o charakterze non-profit.
2. Izba może prowadzić działalność gospodarczą i uczestniczyć w przedsięwzięciach gospodarczych wyłącznie dla realizacji celów statutowych, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Majątek Izby powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, z własnej działalności i dochodów z majątków organizacji. Dochód z działalności gospodarczej prowadzonej przez Izbę służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków Izby.

#### Art. 9

Działalność gospodarczą Izby według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) ustala się w następującym zakresie:

1. PKD 58.11.Z - wydawanie książek;
2. PKD 58.12.Z - wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych);
3. PKD 58.13.Z - wydawanie gazet;
4. PKD 58.14.Z - wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
5. PKD 59.11.Z - działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
6. PKD 59.12.Z - działalność post produkcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi;
7. PKD 59.19.Z - pozostała działalność wydawnicza;
8. PKD 63.91.Z - działalność agencji informacyjnych;
9. PKD 63.99.Z - pozostała działalność usługowa w zakresie informacji;

10. PKD 63.12.Z - działalność portali internetowych;
11. PKD 68.20.Z - wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi;
12. PKD 68.32.Z – zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie;
13. PKD 70.21.Z - stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
14. PKD 70.22.Z - pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
15. PKD 71.20.B - pozostałe badania i analizy techniczne;
16. PKD 72.20.Z - badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych;
17. PKD 73.11.Z - działalność agencji reklamowych;
18. PKD 73.20.Z - badanie rynku i opinii publicznej;
19. PKD 74.30.Z - działalność związana z tłumaczeniami;
20. PKD 73.12.Z – pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji;
21. PKD 74.90.Z - pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana;
22. PKD 82.30.Z - działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
23. PKD 85.59.A - nauka języków obcych;
- 24.
25. PKD 85.60.Z – działalność wspomagająca edukację;
26. PKD 94.11.Z - działalność organizacji komercyjnych i pracodawców.

### ROZDZIAŁ III Członkostwo w Izbie

#### Art. 10

1. Członkostwo w Izbie jest dobrowolne.
2. Członkami Izby mogą zostać pracodawcy będący: (i) osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, (ii) osobami prawnymi, a także (iii) jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, zainteresowane rozwojem i wspieraniem polsko-brytyjskich relacji gospodarczych, handlowych i kulturowych.

#### Art. 11

1. W celu złożenia aplikacji o uzyskanie statusu Członka Izby, kandydat obowiązany jest do złożenia w Izbie (osobiście lub pocztą) wypełnionego i podpisanego formularza aplikacji członkowskiej, który dostępny jest na stronie internetowej Izby („**Aplikacja**”).
2. Uzyskanie statusu Członka Izby następuje w wyniku akceptacji Aplikacji przez Zarząd. Akceptacja Aplikacji następuje na podstawie uchwały Zarządu podjętej przez Zarząd Izby w terminie 14 dni od dnia prawidłowego złożenia Aplikacji. Uchwała Zarządu w przedmiocie

przyjęcia Aplikacji lub odmowy przyjęcia Aplikacji doręczana jest kandydatowi na adres korespondencyjny podany w Aplikacji.

3. W razie odmowy przyjęcia Aplikacji, wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Zarządu, które musi być złożone w Izbie (osobiście lub za pośrednictwem przesyłki pocztowej lub kurierskiej) w terminie 14 dni od dnia doręczenia kandydatowi uchwały Zarządu odmawiającej przyjęcia Aplikacji.
4. Zarząd może poprosić urzędującego ambasadora Wielkiej Brytanii w Rzeczypospolitej Polskiej lub Ambasadora RP przy Dworze św. Jakuba, aby przyjął stanowisko / funkcję niewykonawczego Honorowego Prezesa Izby.
5. Byli Prezesi Zarządu Izby w jej obecnej i uprzedniej formie organizacyjno-prawnej mogą być mianowani Członkami Honorowymi decyzją Zarządu.

#### Art. 12

1. Członkowie Izby są zobowiązani do uiszczania corocznej składki członkowskiej, której wysokość, termin oraz zasady płatności ustalane są corocznie na podstawie uchwały Zarządu.
2. Nowi członkowie Izby są zobowiązani do uiszczenia składki należnej za rok, w którym nastąpiło uzyskanie przez nich statusu Członka.
3. Zapłata składki następuje na podstawie wystawionej przez Izbę i doręczonej członkowi faktury, w terminie i na rachunek wskazane na fakturze.

#### Art. 13

1. Członkowie Izby niebędący osobami fizycznymi reprezentowani są w Izbie zgodnie z obowiązującymi ich zasadami reprezentacji.
2. Każdy Członek Izby może być reprezentowany w Izbie przez pełnomocnika na podstawie oryginału lub poświadczonego notarialnie odpisu pełnomocnictwa udzielonego w zwykłej formie pisemnej.

#### Art.14

Członkowie Izby mają prawo do:

1. czynnego i biernego udziału w wyborach do organów Izby;
2. korzystania ze wszystkich form działalności Izby, o których mowa w Statucie lub uchwałach jej organów;
3. zgłaszania wniosków dotyczących Izby;
4. wsparcia ze strony Izby w zakresie ochrony ich praw i interesów;
5. korzystania z działalności Izby na warunkach preferencyjnych do firm niezrzeszonych;
6. wykorzystywania znaku firmowego Izby na zasadach ustalonych przez Zarząd.

#### Art.15

Członkowie Izby zobowiązani są do:

1. dbania o dobre imię Izby;
2. udziału w pracach Izby i wsparcia w realizacji jej zadań statutowych;
3. przestrzegania postanowień Statutu oraz uchwał i decyzji właściwych organów;
4. terminowego uiszczania składek członkowskich oraz wynagrodzenia za ewentualne usługi świadczone przez Izbę na ich rzecz.

#### Art.16

1. Członkostwo w Izbie ustaje w następujących przypadkach:
  - 1.1. śmierci, utraty osobowości prawnej, rozwiązania, likwidacji lub wykreślenia z właściwego rejestru Członka;
  - 1.2. pisemnej rezygnacji Członka;
  - 1.3. rozwiązania lub likwidacji Izby;
  - 1.4. wykluczenia Członka z Izby na mocy uchwały Zarządu z powodu:
    - 1.4.1 niedokonania wpłaty składki członkowskiej za okres jednego roku w pełnej należnej wysokości pomimo dodatkowego wezwania przyznającego Członkowi 14-dniowy termin na dokonanie pełnej wpłaty;
    - 1.4.2 niewypełniania zobowiązań w stosunku do Izby, które wynikają z postanowień niniejszego Statutu lub uchwał organów Izby;
    - 1.4.3 działania na szkodę Izby oraz naruszenia jej dobrego imienia;
    - 1.4.4 nieprzestrzegania postanowień Statutu lub innych uchwał podjętych przez organy Izby.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1.4.2 - 1.4.4, członkowi Izby przysługuje odwołanie od decyzji Zarządu do Walnego Zgromadzenia Członków.

### ROZDZIAŁ IV Organy Izby

#### Art.17

1. Organami Izby są:
  - 1.1. **Walne Zgromadzenie;**
  - 1.2. Zarząd.
2. Decyzje kolegialnych organów Izby podejmowane są w formie uchwał w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba że statut stanowi inaczej.
3. Członkowie organów Izby nie są uprawnieni do pobierania wynagrodzenia z tytułu pełnionej funkcji.

#### Walne Zgromadzenie

#### Art. 18

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Izby.
2. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

3. Walne Zgromadzenie może odbywać się w siedzibie Izby lub w innym mieście na terytorium Polski.
4. Walne Zgromadzenie podejmuje decyzje w drodze uchwał.
5. Członkami Walnego Zgromadzenia są wszyscy Członkowie Izby.

#### Art. 19

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. określanie kierunków i programów działania Izby;
2. uchwalanie Statutu i jego zmian;
3. zatwierdzanie sprawozdania finansowego i innych dokumentów finansowych;
4. zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu;
5. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, w tym Przewodniczącego Zarządu;
6. rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu;
7. rozwiązanie Izby i podejmowanie uchwał ustalających przeznaczenie i podział majątku Izby;
8. podjęcie decyzji o połączeniu Izby z każdą inną organizacją.

#### Art. 20

1. Każdy Członek Izby dysponuje jednym głosem na Walnym Zgromadzeniu.
2. Jeśli Członek posiada zobowiązania finansowe względem Izby, prawo tego Członka do głosowania na Walnym Zgromadzeniu ulega zawieszeniu do czasu zapłaty całości jego zaległości.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia są ważne pod warunkiem, że uchwały zostały podjęte zgodnie z porządkiem obrad.
4. Zarząd obowiązany jest zwołać Zwyczajne Walne Zgromadzenie co najmniej raz w roku w ciągu 6 miesięcy od zakończenia roku obrotowego.
5. Walne Zgromadzenia są zwoływane przez Zarząd za pośrednictwem maila z potwierdzeniem odczytania lub listu poleconego z potwierdzeniem odbioru, lub w każdy inny skuteczny sposób, na co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
6. W zawiadomieniu Zarząd powiadamia o terminie, miejscu i propozycji porządku obrad **Walnego Zgromadzenia**.
7. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały bez względu na liczbę reprezentowanych na nim Członków.
8. Uchwały Walnego Zgromadzenia podejmowane są zwykłą większością głosów reprezentowanych na nim Członków, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.
9. Przyjęcie uchwały Walnego Zgromadzenia wymagane jest w następujących sprawach:
  - 9.1. dotyczących zmian w Statucie;
  - 9.2. rozwiązania Izby;przy czym wymaga się minimum 75% głosów członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.

10. Walnemu Zgromadzeniu przewodniczy Przewodniczący Zgromadzenia lub w przypadku jego nieobecności Sekretarz.
11. Protokół Zgromadzenia jest wybierany spośród osób obecnych na Zgromadzeniu.
12. Każdy Członek Izby może być reprezentowany przez pełnomocnika na podstawie pisemnego pełnomocnictwa, udzielonego zgodnie z właściwymi zasadami reprezentacji. Pełnomocnik nie może kandydować do wyborów do organów Izby.
13. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały w trybie pisemnym bez odbycia posiedzenia, jeśli wszyscy Członkowie Izby wyrazili zgodę na głosowanie pisemne lub na treść podejmowanej uchwały.

## Zarząd

### Art. 21

1. Zarząd reprezentuje Izbę i prowadzi jej sprawy. Izba może być reprezentowana przez Przewodniczącego Zarządu działającego samodzielnie lub dwóch członków Zarządu działających łącznie.
2. Do uprawnień Zarządu należą wszystkie kwestie, które nie są zastrzeżone do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków, w szczególności:
  - 2.1. prowadzenie działalności Izby zgodnie ze Statutem i uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków;
  - 2.2. rozpatrywanie wniosków o przyjęcie nowych Członków;
  - 2.3. podejmowanie decyzji o wykluczeniu Członków zgodnie z art. 16 ust. 1 pkt 1.4 ;
  - 2.4. zwoływanie Walnego Zgromadzenia;
  - 2.5. zarządzanie majątkiem i funduszami Izby;
  - 2.6. decyzje o zaciągnięciu kredytów i pożyczek;
  - 2.7. sporządzanie budżetu i przedstawianie sprawozdania finansowego Walnemu Zgromadzeniu Członków;
  - 2.8. wyznaczanie wysokości, terminu i zasad płatności składek członkowskich;
  - 2.9. podejmowanie uchwał i decyzji dotyczących funkcjonowania Izby;
  - 2.10. opracowywanie wniosków dotyczących zmian Statutu.
  - 2.11. powołanie Dyrektora Generalnego odpowiedzialnego za bieżące zarządzanie operacyjne Izbą.
3. W skład Zarządu wchodzi od 3 do 8 członków wybieranych spośród: (i) członków Izby, lub (ii) członków organów, prokurentów lub pracowników na kierowniczych stanowiskach (kierowników wyodrębnionych komórek organizacyjnych w rozumieniu przepisów kodeksu pracy) osób prawnych będących członkami Izby, lub (iii) członków Komitetu Założycielskiego Izby



4. Zarząd wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego i Sekretarza. Ponadto może również wybrać Skarbnika i dwóch Wiceprzewodniczących
  5. Kadencja członka Zarządu trwa 3 lata. Każdy członek Zarządu może być wybrany na więcej niż jedną kadencję.
  6. Pierwsze posiedzenie Zarządu odbywa się bez konieczności jego zwoływania, w dniu wyboru Zarządu przez Walne Zgromadzenie.
  7. Zarząd zbiera się tak często jak jest to konieczne, nie rzadziej jednak niż osiem razy w roku
  8. Uchwały Zarządu zapadają na posiedzeniu i są ważne jeśli wszyscy członkowie Zarządu zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu.
  9. Każdy Członek Zarządu ma jeden głos. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, w przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
  10. Zagadnienia nieobjęte porządkiem obrad mogą być włączone do obrad w drodze jednogłośnej decyzji Członków Zarządu.
  11. Uchwały Zarządu zawiera się w protokole zatwierdzonym przez obecnych na posiedzeniu członków Zarządu.
  12. Uchwały mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym na wniosek więcej niż jednego członka Zarządu.
  13. Uchwały mogą być także podejmowane na piśmie lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość bez zwoływania posiedzenia Zarządu.
  14. Członek Zarządu przestaje pełnić funkcję członka Zarządu w następujących przypadkach:
    - 14.1. z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy objęty w całości kadencją członka Zarządu;
    - 14.2. utraty członkostwa w Izbie, jeśli jest członkiem Izby;
    - 14.3. rezygnacji złożonej do Zarządu Izby na piśmie;
    - 14.4. odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków;
    - 14.5. śmierci.
- W przypadku, gdy członek Zarządu wybrany do Zarządu jako członek organu, prokurent, pracownik na kierowniczym stanowisku (kierownik wyodrębnionej komórki organizacyjnej w rozumieniu przepisów kodeksu pracy) osoby prawnej będącej członkiem Izby, utraci taki status członka organu, prokurenta, pracownika na kierowniczym stanowisku, może to być podstawą odwołania z Zarządu
15. Zarząd może przyjąć nowych członków w celu uzupełnienia składu Zarządu.
  16. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w punkcie 14 w stosunku do wszystkich członków Zarządu, zwołania Walnego Zgromadzenia może dokonać trzech członków Izby.

## ROZDZIAŁ V Zasady finansowania

### Art. 22

1. Wysokość, terminy oraz zasady płatności składek członkowskich są corocznie określane przez Zarząd w drodze uchwały.
2. Informacje o aktualnej wysokości składek są niezwłocznie publikowane na oficjalnej stronie internetowej Izby po podjęciu uchwały przez Zarząd.
3. Członek Izby nie może powoływać się na nieznaną sobie aktualnej wysokości, terminu oraz zasad płatności składki członkowskiej, jeżeli informacja o niej została opublikowana w sposób określony w punkcie 2 powyżej.

4. Rok obrotowy trwa od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia. Zarząd może wyznaczyć jednego ze swoich członków do pełnienia funkcji Skarbnika.

#### Art. 23

Źródłem finansowania działalności Izby są:

1. składki członkowskie Członków Izby;
2. dotacje, subwencje, dofinansowania, darowizny, zapisy i spadki;
3. dochód z działalności gospodarczej i z majątków Izby.

### ROZDZIAŁ VI

#### Terenowe jednostki organizacyjne

#### Art. 24

1. Izba może tworzyć terenowe jednostki organizacyjne na zasadach wyznaczonych w niniejszym Statucie lub w innych obowiązujących aktach prawnych Izby.
2. Terenowe jednostki organizacyjne tworzone są na mocy uchwały podjętej przez Zarząd.
3. Uchwała Zarządu dotycząca utworzenia terenowej jednostki organizacyjnej zawiera:
  - 3.1. określenie zasięgu (obszaru) oraz zasad funkcjonowania jednostki,
  - 3.2. powołanie Dyrektora jednostki oraz określenie jego obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności;
  - 3.3. inne zagadnienia dotyczące działalności jednostki.

### ROZDZIAŁ VII

#### Rozwiązanie Izby

#### Art. 25

1. Rozwiązanie Izby wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia Członków podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy Członków Izby, którym przysługuje prawo głosu.
2. Walne Zgromadzenie Członków podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku Izby.
3. Członkowie Izby nie mają prawa do aktywów pozostałych po likwidacji Izby.”