



Photo: Pixabay

ALERT PRAWNY

TARCZA ANTYKRYZYSOWA – ZAPOMOZI DLA PRZEDSIĘBIORCÓW

stan na dzień: 23.03.2020

W ubiegłym tygodniu zapowiedziane zostały nowe rozwiązania mające stanowić pomoc dla polskich przedsiębiorców w czasie epidemii, zwane tarczą antykrzysową. Projekt ustawy o tarczy antykrzysowej (w gruncie rzeczy projekt ustawy o zmianie tzw. ustawy o koronawirusie oraz niektórych innych ustaw) trafił w pierwszej kolejności do mediów zanim pojawił się na jakichkolwiek stronach rządowych. Zespół **FILIPIAK BABICZ LEGAL sp. k.** omawia poniżej najważniejsze zagadnienia projektu, rozpoczynając tym samym **serię alertów w temacie nowych przepisów** skierowanych do przedsiębiorców.

Należy na wstępie zaznaczyć, że projekt może jeszcze ulec zmianie.

ZAPOMOGI DLA PRZEDSIĘBIORCÓW W PROJEKCIE TARCZY ANTYKRYZYSOWEJ

SPIS TREŚCI

1. ZAPOMOGA NA RZECZ OCHRONY MIEJSC PRACY (art. 15g COVID-19).....	4
2. ŚWIADCZENIE POSTOJOWE DLA OSÓB FIZYCZNYCH (art. 15zr COVID-19).....	10
3. DOFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW ORAZ NALEŻNYCH OD TYCH WYNAGRODZEŃ SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE W PRZYPADKU SPADKU OBROTÓW GOSPODARCZYCH PRZEDSIĘBIORCY (art. 15zza COVID-19).....	15
4. DOFINANSOWANIE DLA PRZEDSIĘBIORCÓW – OSÓB FIZYCZNYCH NIEZATRUDNIAJĄCYCH PRACOWNIKÓW (art. 15zzb COVID-19).....	19
5. POŻYCZKA 5.000,00 PLN NA POKRYCIE BIEŻĄCYCH KOSZTÓW PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ MIKROPRZEDSIĘBIORCY (art. 15zcc COVID-19)	21
6. ZMIANA WARUNKÓW LUB TERMINOW SPŁATY KREDYTU LUB POŻYCZKI.....	22

LP.	RODZAJ ŚWIADCZENIA	DLA KOGO?
1.	ZAPOMOGA NA RZECZ OCHRONY MIEJSC PRACY	1. PRZEDSIĘBIORCA ZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW.
2.	ŚWIADCZENIE POSTOJOWE	1. OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA POZAROLNICZĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ, 2. OSOBA FIZYCZNA WYKONUJĄCA UMOWĘ AGENCYJNĄ, 3. OSOBA FIZYCZNA WYKONUJĄCA UMOWĘ ZLECENIA, 4. OSOBA FIZYCZNA WYKONUJĄCA UMOWĘ O DZIEŁO, 5. OSOBA FIZYCZNA WYKONUJĄCA INNĄ UMOWĘ O ŚWIADCZENIE USŁUG, DO KTÓREJ ZGODNIE Z KODEKSEM CYWILNYM STOSUJE SIĘ PRZEPISY DOTYCZĄCE ZLECENIA.
3.	DOFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW ORAZ NALEŻNYCH OD TYCH WYNAGRODZEŃ SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE W PRZYPADKU SPADKU OBROTÓW GOSPODARCZYCH PRZEDSIĘBIORCY	1. MIKROPRZEDSIĘBIORCA ZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW, 2. MAŁY PRZEDSIĘBIORCA ZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW, 3. ŚREDNI PRZEDSIĘBIORCA ZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW.
4.	DOFINANSOWANIE DLA PRZEDSIĘBIORCÓW – OSÓB FIZYCZNYCH NIEZATRUDNIAJĄCYCH PRACOWNIKÓW	1. PRZEDSIĘBIORCA PROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ W FORMIE JEDNOOSOBOWEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, NIEZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW.
5.	POŻYCZKA 5.000,00 PLN NA POKRYCIE BIEŻĄCYCH KOSZTÓW PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	1. MIKROPRZEDSIĘBIORCA PROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ PRZED DNIEM 1 MARCA 2020 R.
6.	ZMIANA WARUNKÓW LUB TERMINÓW SPŁATY KREDYTU LUB POŻYCZKI	1. MIKROPRZEDSIĘBIORCA, 2. MAŁY PRZEDSIĘBIORCA, 3. ŚREDNI PRZEDSIĘBIORCA.

ZAPOMOGA NA RZECZ OCHRONY MIEJSC PRACY (art. 15g COVID-19)

WARUNKI UZYSKANIA ZAPOMOGI NA RZECZ OCHRONY MIEJSC PRACY

Zgodnie z projektem nowelizacji ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374) **przedsiębiorą może wystąpić z wnioskiem o przyznanie świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy**, tj. o wypłatę ze środków z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych przestojem ekonomicznym lub obniżonym wymiarem czasu pracy, w następstwie wystąpienia COVID-19.

Poprzez świadczenia przewidziane w tej regulacji należy rozumieć świadczenia, o których mowa w art. 5 ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy, tj. częściowe zaspokojenie wynagrodzenia za czas przestoju ekonomicznego do wysokości 100% zasiłku dla bezrobotnych oraz częściowe zrekompensowanie wynagrodzenia z tytułu obniżenia wymiaru czasu pracy, powiększone o składki na ubezpieczenia społeczne pracowników należne od pracodawcy.

Przedsiębiorą może wystąpić z wnioskiem o przyznanie świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy jeżeli spełnia niżej wymienione warunki:

1. **nie zalega w regulowaniu zobowiązań** podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy **do III kwartału 2019 roku** (dalej jako „**Zobowiązania Pracownicze**”), **chyba że:**
 - a) zalega w regulowaniu Zobowiązań Pracowniczych, ale zawarł umowę z ZUS lub otrzymał decyzję urzędu skarbowego w sprawie spłaty zadłużenia i terminowo opłaca raty lub korzysta z odroczenia terminu płatności

albo

 - b) zalega w regulowaniu Zobowiązań Pracowniczych, ale zaległość ta powstała w okresie **spadku obrotów gospodarczych**, rozumianych jako sprzedaż towarów lub usług, liczony w ujęciu ilościowym lub wartościowym, **nie mniej niż o 15%, obliczony jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o zapomogę**, w porównaniu do łącznych obrotów z analogicznych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych roku poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego; **a dołączył do wniosku o zapomogę plan spłaty zadłużenia uprawdopodobniający**

poprawę kondycji finansowej i pełną spłatę Zobowiązań Pracowniczych, wraz z kopią wniosku ZUS o rozłożenie na raty należności z tytułu tych składek lub o odroczenie płatności tych składek;

lub

- c) zalega w regulowaniu Zobowiązań Pracowniczych, ale zaległość ta powstała w okresie **spadku obrotów gospodarczych**, rozumianych jako sprzedaż towarów lub usług, liczony w ujęciu ilościowym lub wartościowym, **nie mniej niż 25% obliczony jako stosunek obrotów z dowolnie wskazanego miesiąca kalendarzowego, przypadającego po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o zapomogę, w porównaniu do obrotów z miesiąca poprzedniego**; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego; **a dołączył do wniosku o zapomogę plan spłaty zadłużenia uprawdopodobniający poprawę kondycji finansowej i pełną spłatę Zobowiązań Pracowniczych**, wraz z kopią wniosku ZUS o rozłożenie na raty należności z tytułu tych składek lub o odroczenie płatności tych składek;
2. nie zachodzą przesłanki do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy;
3. nie uzyskał pomocy w odniesieniu do tych samych pracowników w zakresie takich samych tytułów wypłat na rzecz ochrony miejsc pracy.

RODZAJE ZAPOMÓG NA RZECZ OCHRONY MIEJSC PRACY

Ustawodawca wyróżnił dwa rodzaje dofinansowań na rzecz ochrony miejsc pracy, dotyczących:

1. **przestoju ekonomicznego (OPCJA A)**, tj. niewykonywania pracy przez pracowników z przyczyn niedotyczących pracowników, pozostających w gotowości do pracy
albo
2. **obniżonego wymiaru czasu pracy (OPCJA B)**, tj. obniżonego przez przedsiębiorcę wymiaru czasu pracy pracownika z przyczyn niedotyczących pracownika, z zastrzeżeniem, iż obniżenie wymiaru czasu pracy nie może przekroczyć więcej niż połowy wymiaru czasu pracy pracownika.

OPCJA A – ZAPOMOGA W WARUNKACH PRZESTOJU EKONOMICZNEGO

1. Zapomoga państwowa przysługuje na okres 3 miesięcy.
2. Pracownikowi objętemu **przestojem ekonomicznym** przedsiębiorca - pracodawca wypłaca **wynagrodzenie obniżone nie więcej niż o 50%**, ale nie niższe niż w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy.

3. Wynagrodzenie to jest dofinansowywane ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, do wysokości 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. **Pracodawca nie może wypowiedzieć umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika:**
 - a) w okresie lub w okresach pobierania przez pracownika świadczeń z zapomogi;
 - b) w okresie lub w okresach przypadających bezpośrednio po okresie lub okresach pobierania świadczeń z zapomogi – nie dłużej jednak niż przez łączny okres 3 miesięcy.
5. Warunki i tryb wykonywania pracy w okresie **przestoju ekonomicznego** pracodawca ustala w **układzie zbiorowym pracy** lub w **porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi**. Jeżeli nie jest możliwe uzgodnienie treści porozumienia ze wszystkimi zakładowymi organizacjami związkowymi, **pracodawca uzgadnia treść porozumienia z organizacjami związkowymi reprezentatywnymi**.
6. Jeśli w przedsiębiorstwie nie działają zakładowe organizacje związkowe, to Warunki i Tryb Wykonywania Pracy w okresie przestoju ekonomicznego ustalane są w **porozumieniu z przedstawicielami pracowników**. Przedstawiciele wyłania się w trybie zwyczajowo przyjętym w komunikacji z pracownikami.
7. Warunki i Tryb Wykonywania Pracy ustala się **w terminie dwóch dni** od dnia poinformowania przez pracodawcę **o zamiarze wprowadzenia przestoju ekonomicznego**. Jeżeli Warunki i Tryb Wykonywania Pracy w okresie przestoju ekonomicznego nie zostaną ustalone w tym terminie w porozumieniu z pracownikami, **pracodawca ustala je samodzielnie**.
8. W układzie zbiorowym pracy lub w porozumieniu określa się co najmniej:
 - a) grupy zawodowe objęte przestojem ekonomicznym;
 - b) okres, przez jaki obowiązują rozwiązania dotyczące przestoju ekonomicznego.

UWAGA – z uwagi na wprowadzenie powyższej procedury, nie stosuje się przepisów Kodeksu pracy o wypowiedaniu warunków pracy i płacy poprzez wyłącznie zaproponowanie ich na piśmie pracownikowi.

OPCJA B - ZAPOMOGA W WARUNKACH OBNIŻENIA WYMIARU CZASU PRACY PRACOWNIKOM

1. Zapomoga państwowa przysługuje na okres 3 miesięcy.
2. Ograniczenie wymiaru czasu pracy **nie przekracza 20%, nie więcej niż do 0,5 etatu**, z zastrzeżeniem, że wypłacane wynagrodzenie nie może być niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę.
3. Wynagrodzenie to jest dofinansowywane ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych do wysokości połowy wynagrodzenia, jednak **nie więcej niż 40% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału**, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o zapomogę.

Przeciętne wynagrodzenie w IV kwartale 2019 r. wyniosło 5198,58 zł.

4. **Pracodawca nie może wypowiedzieć umowy o pracę z przyczyn niedotyczących pracownika:**
 - a) w okresie lub w okresach pobierania przez pracownika świadczeń z zapomogi;
 - b) w okresie lub w okresach przypadających bezpośrednio po okresie lub okresach pobierania świadczeń z zapomogi – nie dłużej jednak niż przez łączny okres 3 miesięcy.
5. **Warunki i Tryb Wykonywania Pracy** w okresie **obniżenia wymiaru czasu pracy pracownikom** pracodawca ustala w **układzie zbiorowym pracy** lub w **porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi**. Jeżeli nie jest możliwe uzgodnienie treści porozumienia ze wszystkimi zakładowymi organizacjami związkowymi, **pracodawca uzgadnia treść porozumienia z organizacjami związkowymi reprezentatywnymi**.
6. Jeżeli w przedsiębiorstwie nie działają zakładowe organizacje związkowe, to Warunki i Tryb Wykonywania Pracy w okresie obniżenia wymiaru czasu pracy pracownikom ustalane są w **porozumieniu z przedstawicielami pracowników** wyłonionymi w trybie zwyczajowo przyjętym w komunikacji z pracownikami.
7. Warunki i Tryb Wykonywania Pracy ustala się **w terminie dwóch dni** od dnia poinformowania przez pracodawcę **o zamiarze wprowadzenia obniżenia wymiaru czasu pracy**. Jeżeli Warunki i Tryb Wykonywania Pracy w okresie przestoju ekonomicznego nie zostaną ustalone w tym terminie w porozumieniu z pracownikami, **pracodawca ustala je samodzielnie**.

8. W układzie zbiorowym pracy lub w porozumieniu określa się co najmniej:
- a) grupy zawodowe objęte obniżonym wymiarem czasu pracy;
 - b) obniżony wymiar czasu pracy obowiązujący pracowników;
 - c) okres, przez jaki obowiązują rozwiązania dotyczące obniżonego wymiaru czasu.

UWAGA – z uwagi na wprowadzenie powyższej procedury, nie stosuje się przepisów Kodeksu pracy o wypowiedaniu warunków pracy i płacy poprzez wyłącznie zaproponowanie ich na piśmie pracownikowi.

WYMAGANE DOKUMENTY

Wraz z wnioskiem o zapomogę na rzecz ochrony miejsc pracy, przedsiębiorca składa następujące dokumenty:

1. kopia umowy zawartej z ZUS lub kopię decyzji urzędu skarbowego w sprawie spłaty zadłużenia, w przypadku zalegania z zapłatą Zobowiązań Pracowniczych, o których mowa na wstępie opracowania, wraz z planem spłaty zadłużenia z tytułu składek, zgodny ze złożonym wnioskiem o rozłożenie na raty należności z tytułu składek lub o odroczenie terminu płatności składek;
2. kopia układu zbiorowego pracy lub porozumienia z ustaleniami dot. przestoju ekonomicznego lub obniżenia wymiaru czasu pracy pracowników;
3. oświadczenie o posiadaniu statusu przedsiębiorcy;
4. oświadczenie o wystąpieniu u przedsiębiorcy spadku obrotów gospodarczych;
5. oświadczenie o braku przesłanek do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy;
6. oświadczenie o niezaleganiu albo zaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy;
7. oświadczenie o nieprzeznaczeniu świadczeń i środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy dla pracowników zatrudnionych na podstawie umów, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy;
8. oświadczenie o liczbie zatrudnianych pracowników;
9. oświadczenie o numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności gospodarczej;

10. oświadczenie o rodzaju i wysokości otrzymanej pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych;
11. oświadczenie o obowiązującej u przedsiębiorcy stopie procentowej składki na ubezpieczenie wypadkowe;
12. oświadczenie o nieosiągnięciu przez pracowników objętych wykazem pracowników uprawnionych do świadczeń wypłacanych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowników w roku, w którym jest dokonywana wypłata świadczeń, kwoty ograniczenia rocznej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, stanowiącej 30-krotność prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej na dany rok kalendarzowy, a jeżeli taką podstawę wymiaru osiągnęli w tym roku - oświadczenie, że naliczone składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe wykazane w wykazie pracowników uprawnionych do świadczeń wypłacanych z Funduszu obliczone zostały tylko od tej części podstawy wymiaru składek, która nie spowodowała przekroczenia kwoty ograniczenia rocznej podstawy wymiaru składek.

Oświadczenia przedsiębiorca składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."

PRZEDSIĘBIORCO, SPIESZ SIĘ!

Zgodnie z projektem nowelizacji, **wnioski rozpatruje się według kolejności ich wpływu, do wyczerpania środków przeznaczonych na rzecz ochrony miejsc pracy.** W celu jak najszybszego złożenia wniosku zalecamy skorzystanie z możliwości złożenia pisma w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu ePUAP.

Korzyści składania dokumentów w formie elektronicznej przedstawiamy w alercie **KORONAWIRUS (COVID-19) – Korespondencja z urzędem w czasach epidemii.**

ŚWIADCZENIE POSTOJOWE DLA OSÓB FIZYCZNYCH (art. 15zr COVID-19)

CZYM JEST ŚWIADCZENIE POSTOJOWE?

Świadczenie postojowe **w wysokości 2080 zł** jest zapomogą wprowadzoną w projekcie nowelizacji ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374).

Osoba fizyczna może ubiegać się o świadczenie postojowe, jeśli w następstwie wystąpienia COVID-19 doszło **do przestoju w prowadzonej przez nią działalności**. W rozumieniu ustawy przestój w prowadzonej działalności obejmuje przestój zleceniobiorcy, zleceniodawcy, jednej ze stron innej umowy cywilnoprawnej lub przestój w ramach pozarolniczej działalności gospodarczej.

Przestój to czas, w którym zainteresowany pozostaje w gotowości do wykonywania umowy cywilnoprawnej lub pozarolniczej działalności gospodarczej, ale z przyczyn obiektywnych wywołanych stanem epidemiologicznym nie może wykonywać tej działalności.

Warunkiem złożenia wniosku jest stan, w którym **przestój trwa nieprzerwanie przez co najmniej 30 dni kalendarzowych przed miesiącem**, w którym zainteresowany składa wniosek o udzielenie świadczenia postojowego.

W przypadku zbiegu przestoju z tytułu wykonywania różnych rodzajów działalności, np. jednoczesnego wykonywania przez zainteresowanego umowy zlecenia i umowy o dzieło, **uprawnionemu przysługuje jedno świadczenie postojowe**.

Zasadniczo świadczenie postojowe przyznawane jest jednorazowo, choć od powyższej zasady występuje jeden wyjątek.

Prezes ZUS może przyznać świadczenie postojowe po raz drugi, jeśli sytuacja materialna zainteresowanego nie uległa poprawie. W tym celu konieczne jest ponowne złożenie stosownego wniosku. Wypłata świadczenia postojowego po raz drugi może zostać dokonana nie wcześniej niż w miesiącu następującym po miesiącu wypłaty pierwszego świadczenia postojowego.

KTO MOŻE WYSTĄPIĆ O ŚWIADCZENIE POSTOJOWE?

Zgodnie z projektem nowelizacji **osoba fizyczna**:

1. prowadząca pozarolniczą działalność gospodarczą;

2. wykonująca umowę agencyjną;
3. wykonująca umowę cywilnoprawną, tj.:
 - umowę zlecenia,
 - umowę o dzieło,
 - inną umowę o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia;

może wystąpić o świadczenie postojowe, jeżeli nie podlega ubezpieczeniom społecznym z innego tytułu.

Świadczenie postojowe nie przysługuje osobie, której przychód w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, uzyskany w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe, **przekraczał 15.681,00 zł.**

Powyższy wymóg przychodowy oraz wymóg przestoju trwającego co najmniej 30 dni kalendarzowych nie ma zastosowania do osoby prowadzącej pozarolniczą działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie przepisy **dotyczące zryczałtowanego podatku dochodowego w formie karty podatkowej** i która **korzystała ze zwolnienia sprzedaży od podatku od towarów i usług** na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106).

Z wnioskiem o uzyskanie świadczenia postojowego może wystąpić obywatel Rzeczypospolitej Polskiej; obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, posiadający prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemiec legalnie przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

WARUNKI UZYSKANIA ŚWIADCZENIA POSTOJOWEGO PRZEZ OSOBĘ PROWADZĄCĄ POZAROLNICZĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

Warunkiem uzyskania świadczenia postojowego przez osobę prowadzącą pozarolniczą działalność gospodarczą jest:

1. niezawieszenie prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszenie prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej nie wcześniej niż w dniu 1 lutego 2020 r.;
2. **uzyskanie co najmniej 15% niższego przychodu z prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej** w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku o świadczenie postojowe niż w miesiącu poprzedzającym ten miesiąc.

WARUNKI UZYSKANIA ŚWIADCZENIA POSTOJOWEGO PRZEZ OSOBĘ WYKONUJĄCĄ UMOWĘ CYWILNOPRAWNĄ

Warunkiem uzyskania świadczenia postojowego przez osobę wykonującą umowę cywilnoprawną jest to, aby:

1. umowa cywilnoprawna została zawarta **nie później niż w dniu 1 lutego 2020 r.**;
2. wynagrodzenie z tytułu wykonywania umowy cywilnoprawnej wynosi nie mniej niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w 2020 r.

Jednocześnie nadmienić należy, iż osobie wykonującej umowę zlecenia świadczenie postojowe nie przysługuje, jeżeli zleceniodawca otrzymał pomoc na wypłatę wynagrodzeń w ramach rozwiązań związanych z przeciwdziałaniem skutkom gospodarczym wywołanym COVID-19.

PROCEDURA UZYSKANIA ŚWIADCZENIA POSTOJOWEGO

Osoba uprawniona do uzyskania świadczenia postojowego składa wniosek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, przy czym **w przypadku osoby wykonującej umowę cywilnoprawną wniosek składany jest za pośrednictwem zleceniodawcy lub zamawiającego.**

We wniosku konieczne jest zawarcie następujących informacji:

1. imię i nazwisko osoby uprawnionej;
2. numer PESEL albo, jeżeli nie nadano tego numeru, serię i numer dowodu osobistego lub numer paszportu;

3. numer NIP albo, jeżeli nie nadano tego numeru PESEL, REGON w przypadku osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą;
4. adres miejsca zamieszkania albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania;
5. nazwa skrócona płatnika składek;
6. adres wykonywania działalności;
7. wskazanie rachunku płatniczego osoby uprawnionej, prowadzonego w kraju lub wydanego w kraju instrumentu płatniczego;
8. w przypadku składania wniosku za pośrednictwem zleceniodawcy albo zamawiającego - dane odpowiednio zleceniodawcy albo zamawiającego, za pośrednictwem którego składany jest wniosek, tj.:
 - a) imię i nazwisko, nazwę skróconą;
 - b) numer NIP albo, jeżeli nie nadano tego numeru, PESEL, REGON;
 - c) adres wykonywania działalności albo adres zamieszkania;
9. **oświadczenie osoby prowadzącej pozarolniczą działalność gospodarczą** potwierdzające:
 - a) uzyskanie w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe przychodu nie wyższego od 300% prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej w 2020 r.;
 - b) przestój w prowadzeniu działalności;
 - c) uzyskanie w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku o świadczenie postojowe przychodu o co najmniej 15% niższego od przychodu uzyskanego w miesiącu poprzedzającym ten miesiąc, jeżeli nie zawiesiła prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej;
10. **oświadczenie osoby wykonującej umowę cywilnoprawną** potwierdzające uzyskanie w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe przychodu nie wyższego niż 300% prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej w 2020 r.;
11. inne informacje niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia postojowego;
12. podpis wnioskodawcy.

W przypadku uprawnionego wykonującego umowę cywilnoprawną, odpowiednio zleceniodawca lub zamawiający dodatkowo jest zobowiązany załączyć do wniosku kopię umowy cywilnoprawnej oraz oświadczenie potwierdzające:

1. niedojście do skutku lub ograniczenie wykonywania umowy cywilnoprawnej z powodu przestoju w prowadzeniu działalności;
2. datę zawarcia i wysokość umówionego wynagrodzenia z tytułu umowy cywilnoprawnej;
3. nieotrzymanie pomocy na wypłatę wynagrodzeń.

Osoba uprawniona oraz odpowiednio zleceniodawca lub zamawiający są zobowiązani oświadczyć, że dane zawarte we wniosku i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK?

Wniosek można złożyć w formie dokumentu papierowego albo elektronicznego. Korzyści składania dokumentów w formie elektronicznej przedstawiamy w alercie **KORONAWIRUS (COVID-19) – Korespondencja z urzędem w czasach epidemii.**

Wypłata świadczenia postojowego następuje w formie bezgotówkowej na wskazany rachunek płatniczy.

DOFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW ORAZ NALEŻNYCH OD TYCH WYNAGRODZEŃ SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE W PRZYPADKU SPADKU OBROTÓW GOSPODARCZYCH PRZEDSIĘBIORCY (art. 15zza COVID-19)

KTO MOŻE WYSTĄPIĆ O DOFINANSOWANIE?

Zgodnie z projektem nowelizacji ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374) **przedsiębiorca zatrudniający pracowników może ubiegać się o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne, w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19.**

Dofinansowanie może być przyznane **mikroprzedsiębiorcy, małemu przedsiębiorcy** oraz **średniemu przedsiębiorcy**, a kwalifikacja przedsiębiorcy do jednej z powyższych grup ma bezpośredni wpływ na okres przyznawania dofinansowania.

Mikroprzedsiębiorcą jest przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Małym przedsiębiorcą jest przedsiębiorca niebędący mikroprzedsiębiorcą, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Średnim przedsiębiorcą jest przedsiębiorca niebędący mikro ani małym przedsiębiorcą, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Oprócz zatrudniania pracowników, spadku obrotów i statusu MŚP przedsiębiorca ubiegający się o dofinansowanie musi spełniać następujące warunki:

1. brak przesłanek do ogłoszenia upadłości;
2. niezaleganie w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy.

WARUNKI UZYSKANIA DOFINANSOWANIA

Podstawowym warunkiem uzyskania dofinansowania jest **spadek obrotów gospodarczych**, rozumiany jako zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług, w ujęciu ilościowym lub wartościowym, obliczony jako stosunek

łączych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie dofinansowania,

w porównaniu do

łączych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych roku poprzedniego.

Za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego.

WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA

Kwota dofinansowania uzależniona jest od trzech czynników – spadku obrotów, ilości pracowników zatrudnionych przez przedsiębiorcę i stałej wartości, jaką jest kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę. Jednocześnie zastrzec należy, iż wysokość dofinansowania nie może przekroczyć faktycznie poniesionych kosztów na wynagrodzenia pracowników i składek na ubezpieczenia społeczne od tych wynagrodzeń.

W przypadku spadku obrotów o co najmniej 30%, dofinansowanie może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty ustalonej jako **iloczyn liczby pracowników** objętych wnioskiem o dofinansowanie i **50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę**.

W przypadku spadku obrotów o co najmniej 50%, dofinansowanie może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty ustalonej jako **iloczyn liczby pracowników** objętych wnioskiem o dofinansowanie i **70% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę**.

W przypadku spadku obrotów o co najmniej 80%, dofinansowanie może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty ustalonej jako **iloczyn liczby pracowników** objętych wnioskiem o dofinansowanie i **90% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę**.

OKRES, NA JAKI PRZYZNAWANE JEST DOFINANSOWANIE

Zróżnicowanie okresu dofinansowania jest bezpośrednio związane z rodzajem przedsiębiorcy, przy czym w tym zakresie ustawodawca zdecydował się uprzywilejować mikro i małych przedsiębiorców, którym dofinansowanie może być przyznane na okres **nie dłuższy niż 6 miesięcy**.

W przypadku średnich przedsiębiorców okres ten wyznaczony został jako **nie dłuższy niż 3 miesiące**.

Co istotne, ustawodawca nie bez powodu posługuje się określeniami „okres nie dłuższy niż ...”. Oznacza to, iż w zależności od sytuacji organ może podjąć decyzję o przyznaniu dofinansowania na okres krótszy niż wyżej wskazane 6 miesięcy lub 3 miesiące.

Dofinansowanie wypłacane jest w okresach miesięcznych, po złożeniu przez przedsiębiorcę oświadczenia o zatrudnianiu w danym miesiącu pracowników objętych umową, według stanu na ostatni dzień miesiąca, za który dofinansowanie jest wypłacane.

PROCEDURA WNIOSKOWANIA O DOFINANSOWANIE – KRÓTKI TERMIN NA ZŁOŻENIE WNIOSKU

Wniosek o dofinansowanie należy złożyć do **powiatowego urzędu pracy** właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy lub miejsca wykonywania pracy przez pracowników.

Wniosek składa się w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. W tym zakresie przedsiębiorca musi zachować czujność, ponieważ termin ten jest stosunkowo krótki.

Wraz z wnioskiem o przyznanie dofinansowania przedsiębiorca składa oświadczenia o:

1. wystąpieniu u przedsiębiorcy spadku obrotów gospodarczych w określonej wysokości, w związku z zaistnieniem okoliczności wywołanych COVID-19;
2. braku przesłanek do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy;
3. niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy;
4. posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego lub średniego przedsiębiorcy;
5. zatrudnianiu pracowników objętych wnioskiem;
6. numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności gospodarczej;
7. rodzaju i wysokości otrzymanej pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych.

Oświadczenia te przedsiębiorca składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.

ZASTRZEŻENIE DOTYCZĄCE ŁĄCZENIA ZAPOMÓG

Przedsiębiorca rozważający skorzystanie z różnych rodzajów zapomóg, jakie oferuje projekt ustawy – tarczy antykryzysowej musi mieć na uwadze, iż nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania w części, w której te same koszty zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych, np. w ramach zapomogi na rzecz ochrony miejsc pracy.

Zapomoga na rzecz ochrony miejsc pracy i dofinansowanie opisane w niniejszej części, mimo elementów wspólnych, są różnymi i niezależnymi od siebie środkami, o jakie może ubiegać się przedsiębiorca.

Wybierając odpowiedni środek finansowania przedsiębiorca powinien poddać analizie w szczególności warunki przyznawania wsparcia, wysokość wsparcia oraz okres, na jaki przyznawane jest dofinansowanie.

DOFINANSOWANIE DLA PRZEDSIĘBIORCÓW – OSÓB FIZYCZNYCH NIEZATRUDNIAJĄCYCH PRACOWNIKÓW (art. 15zzb COVID-19)

KTO MOŻE WYSTĄPIĆ O DOFINANSOWANIE?

Zgodnie z projektem nowelizacji ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374) **przedsiębiorca będący osobą fizyczną i niezatrudniający pracowników, może ubiegać się o dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19.**

WARUNKI UZYSKANIA DOFINANSOWANIA

Podstawowym warunkiem uzyskania dofinansowania jest **spadek obrotów gospodarczych**, rozumiany jako zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług, w ujęciu ilościowym lub wartościowym, obliczone jako stosunek

łączych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie dofinansowania,

w porównaniu do

łączych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych roku poprzedniego.

Za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego.

WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA

Kwota dofinansowania uzależniona jest od dwóch czynników – spadku obrotów i stałej wartości, jaką jest kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę.

W przypadku spadku obrotów o co najmniej 30%, dofinansowanie może być przyznane w wysokości **50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie**, na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.

W przypadku spadku obrotów o co najmniej 50%, dofinansowanie może być przyznane w wysokości **70% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie**, na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.

W przypadku spadku obrotów o co najmniej 80%, dofinansowanie może być przyznane w wysokości **90% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie**, na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.

Dofinansowanie wypłacane jest jednorazowo, a przedsiębiorca jest obowiązany do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres, na który przyznane zostało dofinansowanie. W przeciwnym wypadku przedsiębiorca zobligowany jest do zwrotu otrzymanego dofinansowania bez odsetek, proporcjonalnie do okresu nieprowadzenia działalności gospodarczej, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

PROCEDURA WNIOSKOWANIA O DOFINANSOWANIE – KRÓTKI TERMIN NA ZŁOŻENIE WNIOSKU

Wniosek o dofinansowanie należy złożyć do **powiatowego urzędu pracy** właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej przedsiębiorcy – osoby fizycznej.

Wniosek składa się w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. W tym zakresie przedsiębiorca musi zachować czujność, ponieważ termin ten jest stosunkowo krótki.

Wraz z wnioskiem o przyznanie dofinansowania przedsiębiorca składa oświadczenia o:

1. wystąpieniu u przedsiębiorcy spadku obrotów gospodarczych w określonej wysokości, w związku z zaistnieniem okoliczności wywołanych COVID-19;
2. braku przesłanek do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy;
3. niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy;
4. przeznaczeniu dofinansowania na koszty prowadzenia działalności gospodarczej;

5. numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności gospodarczej;
6. rodzaju i wysokości otrzymanej pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych.

Oświadczenia te przedsiębiorca składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.

ZASTRZEŻENIE DOTYCZĄCE ŁĄCZENIA ZAPOMÓG

Przedsiębiorca rozważający skorzystanie z różnych rodzajów zapomóg, jakie oferuje projekt ustawy – tarczy antykryzysowej musi mieć na uwadze, iż nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania w części, w której te same koszty zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych.

Wybierając odpowiedni środek finansowania przedsiębiorca powinien poddać analizie w szczególności warunki przyznawania wparcia, wysokość wsparcia oraz okres, na jaki przyznawane jest dofinansowanie.

POŻYCZKA 5.000,00 PLN NA POKRYCIE BIEŻĄCYCH KOSZTÓW PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ MIKROPRZEDSIĘBIORCY (art. 15ztc COVID-19)

KTO MOŻE WYSTĄPIĆ O POŻYCZKĘ ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY?

Zgodnie z projektem nowelizacji ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374) **mikroprzedsiębiorca może ubiegać się o pożyczkę w kwocie do 5.000,00 zł na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, jeżeli prowadził działalność gospodarczą przed dniem 1 marca 2020 r.**

Mikroprzedsiębiorcą jest przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

WARUNKI POŻYCZKI

Oprocentowanie pożyczki jest stałe i wynosi w skali roku 0,05 stopy redyskonta weksli przyjmowanych przez Narodowy Bank Polski.

Okres spłaty pożyczki nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, przy czym przedsiębiorca jest objęty okresem karencji w spłacie kapitału wraz z odsetkami przez okres 6 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.

Formą zabezpieczenia spłaty udzielonej pożyczki jest weksel własny in blanco lub inna forma zabezpieczenia ustalona przez strony umowy.

SZANSA NA UMORZENIE POŻYCZKI BEZ OBOWIĄZKU ZWROTU KAPITAŁU I ODSETEK

Ustawodawca staje naprzeciw trudnej sytuacji, z jaką przyszło się mierzyć mikroprzedsiębiorcom. W tym celu projekt przewiduje możliwość **umorzenia pożyczki wraz ze świadczeniami akcesoryjnymi**, co jest równoznaczne z uchyleniem obowiązku zwrotu kapitału wraz z odsetkami.

Warunkiem umorzenia jest to, aby **mikroprzedsiębiorca przez okres 6 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki nie zmniejszył stanu zatrudnienia w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w stosunku do stanu zatrudnienia na dzień 29 lutego 2020 r.**

ZMIANA WARUNKÓW LUB TERMINOW SPŁATY KREDYTU LUB POŻYCZKI

KTO MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O ZMIANĘ KREDYTU LUB POŻYCZKI?

Zgodnie z projektem nowelizacji ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374) **Bank może dokonać zmiany określonych w umowie warunków lub terminów spłaty kredytu lub pożyczki, udzielonych na podstawie ustawy – Prawo bankowe mikroprzedsiębiorcy, małemu przedsiębiorcy lub średniemu przedsiębiorcy.**

Mikroprzedsiębiorcą jest przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- c) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- d) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Małym przedsiębiorcą jest przedsiębiorca niebędący mikroprzedsiębiorcą, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- c) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- d) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro

Średnim przedsiębiorcą jest przedsiębiorca niebędący mikro ani małym przedsiębiorcą, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- c) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- d) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

WARUNKI ZMIANY KREDYTU LUB POŻYCZKI

Tarcza antykryzysowa wskazuje dwa warunki dokonania zmiany warunków lub terminów spłaty kredytu bądź pożyczki:

1. kredyt bądź pożyczka zostały udzielone przed dniem 8 marca 2020 r. oraz
2. uzasadnieniem dokonania zmiany jest ocena sytuacji finansowej i gospodarczej kredytobiorcy/pożyczkobiorcy, dokonana przez bank nie wcześniej niż w dniu 30 września 2019 r.

Zmiana dokonywana jest na warunkach uzgodnionych przez bank i kredytobiorcę/pożyczkobiorcę, przy czym nie może ona powodować pogorszenia sytuacji finansowej i gospodarczej kredytobiorcy/pożyczkobiorcy.

SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA ZMIANY KREDYTU BĄDŹ POŻYCZKI

Poza okolicznościami wskazanymi w ww. punktach projekt ustawy nie przewiduje szczegółowej procedury zmiany kredytu bądź pożyczki.

Zgodnie z uzasadnieniem projektu tarczy antykryzysowej, projektowane rozwiązanie ogranicza zakres zastosowania proponowanego szczególnego mechanizmu do klientów znanych bankowi, i tylko takich, których sytuacja finansowa i gospodarcza była przedmiotem oceny przez bank nie dawniej niż 30 września 2019 r. Zasadniczo chodzi o stworzenie możliwości przedłużenia (utrzymania) kredytów obrotowych uprzednio udzielonych przez banki klientom, którzy po dniu 30 września 2019 r. byli poddani procesom oceny kredytowej. Celem jest umożliwienie przedsiębiorcom zachowania finansowania bieżącego (przede wszystkim chodzi o kredyty obrotowe) mimo znacznego lub wręcz całkowitego, lecz tymczasowego, wygaszenia działalności z powodu zagrożenia epidemiologicznego.

ZAPEWNIAMY POMOC

Na wszelkie Państwa pytania dotyczące obowiązków i uprawnień pracodawcy w związku z epidemią COVID-19 odpowiedzą prawnicy FILIPIAK BABICZ LEGAL Spółka komandytowa z siedzibą w Poznaniu.

Zachęcamy do regularnego odwiedzania strony [KORONAWIRUS – ALERTY PRAWNE FILIPIAK BABICZ LEGAL sp. k.](#) w celu pozostawania na bieżąco z informacjami dot. tarczy antykryzysowej, a ponadto także w celu zapoznania się z pozostałymi prawnymi materiałami, mającymi ułatwić przedsiębiorcom funkcjonowanie w dobie epidemii.



Zuzanna Stocka

asystentka

a.stocka@filipiakbabcich.com

tel. +48 61 222 43 80



Dr Anna Wilińska-Zelek

adwokat | prawnik

a.wilinska@filipiakbabcich.com

tel. +48 698 979 344